|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 6  к приказу главного врача  КГБУЗ «Владивостокская поликлиника № 9»  № 01-01/1пр от 10.01.2023 г. |

**Положение**

**о рабочей группе по противодействию коррупции**

**в КГБУЗ "Владивостокская поликлиника № 9"**

1. **Общие положения**
   1. Рабочая группа по противодействию коррупции в КГБУЗ "Владивостокская поликлиника № 9" (далее – рабочая группа) - коллегиальный орган, основной целью которого является организация работы по противодействию коррупции в КГБУЗ "Владивостокская поликлиника № 9".
   2. В своей деятельности рабочая группа руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Приморского края, настоящим Положением.

**2. Организация работы рабочей группы**

* 1. Рабочая группа образуется приказом о КГБУЗ "Владивостокская поликлиника № 9".
  2. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости
  3. Руководит деятельностью рабочей группы главный врач КГБУЗ "Владивостокская поликлиника № 9".
  4. На заседании рабочей группы ведется протокол, который подписывается ее руководителем и секретарем.
  5. **Обязанности руководителя рабочей группы**:
     + организует деятельность рабочей группы;
     + созывает заседания рабочей группы;
     + распределяет обязанности между членами рабочей группы
     + председательствует на заседаниях рабочей группы;
     + подписывает протоколы заседания рабочей группы.

1.8. **Обязанности секретаря рабочей группы:**

* + - ведет протокол заседания рабочей группы и подписывает его;
    - информирует членов рабочей группы о дате и повестке дня заседания;
    - организует подготовку заседаний рабочей группы;
    - ведет делопроизводство рабочей группы.
  1. При отсутствии руководителя рабочей группы ее заседание проводит лицо, исполняющее обязанности главного врача в период его отсутствия.
  2. Участие в заседании рабочей группы является обязательным для её членов. При невозможности участия в заседании одного из членов рабочей группы по уважительной причине (временная нетрудоспособность, командировка, отпуск), участие в заседании принимает лицо, исполняющее его обязанности, с правом совещательного голоса, и его мнение учитывается при принятии решения.
  3. На заседание рабочей группы по решению руководителя рабочей группы при необходимости могут приглашаться любые заинтересованные в рассматриваемом вопросе лица.
  4. По результатам рассмотрения вопроса рабочая группа принимает решение, которое фиксируется в протоколе заседания.
  5. Решение рабочей группы принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов рабочей группы
  6. Решения рабочей группы являются открытыми для граждан, юридических и физических лиц.
  7. Принятые решения рабочей группы носят воспитательный характер с целью доведения информации о выявленных нарушениях и устранения допущенных недостатков.
  8. На основании решения рабочей группы при необходимости издается приказ КГБУЗ "Владивостокская поликлиника № 9".